

STATUT

KARKONOSKIEGO SEJMIKU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

z dnia 27.03.2001 r.

(tekst jednolity, uwzględniający zmiany dokonane 17.05.02 r., 8.04.03 r., 22.09.03 r., 19.05.2006 r., 21.11.06 r., 25.06.2009 r., 22.02.2011 r., 14.04.2011r. , 11.09.2012r., 16.10.2012r., 26.10.2012r., 29.11.2012r., 13.05.2014r.)

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Karkonoski Sejmik Osób Niepełnosprawnych, zwany dalej „Sejmikiem”, stanowi związek stowarzyszeń i innych osób prawnych nie mających celów zarobkowych, działających na rzecz osób niepełnosprawnych.
2. Sejmik jest koordynatorem działania zrzeszonych w Sejmiku organizacji członkowskich na forum współpracy z sektorem publicznym, gospodarczym i pozarządowym.
3. Sejmik jest samorządną reprezentacją, gotową do konsultowania wszelkich projektów aktów prawnych, dotyczących osób niepełnosprawnych.
4. Sejmik uczestniczy w tworzeniu lokalnych strategii na rzecz osób niepełnosprawnych i w podejmowaniu decyzji ich dotyczących.

§ 2.

1. Sejmik prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami i może uczestniczyć w organizowaniu wspólnych przedsięwzięć wraz z innymi podmiotami prawa.
2. Sejmik może należeć do organizacji krajowych i międzynarodowych zainteresowanych współpracą umożliwiającą realizację celu, o którym mowa w § 5. na warunkach określonych w ich statutach, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.
3. Przystąpienie do Sejmiku nie narusza samodzielności organizacji członkowskich.
4. Siedzibą władz Sejmiku jest miasto Jelenia Góra.
5. Sejmik może powoływać jednostki terenowe (oddziały, koła, biura, placówki lub inne struktury) obejmujące zasięgiem działania jedno lub kilka województw. Uchwałę o utworzeniu jednostki terenowej podejmuje Zarząd Sejmiku. Zasady tworzenia i funkcjonowania jednostek terenowych zawarte są w rozdziale IV₁ niniejszego Statutu.
6. Zarząd Sejmiku wyznacza w uchwale powołującej jednostkę terenową obszar, na którym działa jednostka, a w przypadku Oddziału - także siedzibę jego władz.

§ 3.

1. Sejmik posiada osobowość prawną.
2. Sejmik reprezentowany jest przez Prezesa KSON.
3. Sejmik samodzielnie określa swoje cele, programy działania i struktury organizacyjne oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące jego działalności, opartej na społecznej pracy członków oraz świadczeniach wolontariuszy.
4. Sejmik dla realizacji zadań prowadzi Biuro i może zatrudniać pracowników.

§ 4.

Sejmik może używać odznak, znaków graficznych oraz skróconej nazwy KSON.

Rozdział II. Cele i środki działania

§ 5.

Celem Sejmiku jest prowadzenie działalności społecznie użytecznej, w sferze zadań publicznych, do których należą:

1. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych oraz seniorów, zarówno członków organizacji tworzących Sejmik, jak i osób niezrzeszonych w żadnej organizacji, w szczególności w zakresie:
 - 1) pomocy społecznej;
 - 2) integracji zawodowej i społecznej oraz jej promocji;
 - 3) wspieranie działalności organizacji członkowskich oraz rzecznictwo ich interesów w sprawach wspólnych;
 - 4) rzecznictwo interesów niezrzeszonych osób niepełnosprawnych;
 - 5) działalności charytatywnej;
 - 6) nauki i edukacji;
 - 7) kultury;
 - 8) sportu, turystyki, krajoznawstwa i rekreacji;
 - 9) promocji i ochrony zdrowia;
 - 10) promocji i organizacji wolontariatu.
2. Inne działania w sferze zadań publicznych, szczególnie w zakresie:
 - 1) aktywizacji społeczno-zawodowej oraz integracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zarówno członków organizacji tworzących Sejmik, jak i osób niezrzeszonych w żadnej organizacji;
 - 2) przeciwdziałania patologiom i uzależnieniom;
 - 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 4) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji, a w szczególności monitoring przestrzegania prawa i działania na rzecz transparentności życia publicznego;
 - 5) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
 - 6) podejmowanie innych przedsięwzięć w ramach działalności statutowej.

§ 5¹.

W zakresie określonym w §5 Sejmik prowadzi statutową działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego.

§ 6.

1. Sejmik realizuje zadania statutowe samodzielnie, poprzez:

- 1) identyfikowanie problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie działań informacyjnych;
- 2) prowadzenie usług doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy dla osób niepełnosprawnych, w tym na otwartym rynku pracy;
- 3) organizowanie szkolenia dla pracodawców oraz udzielanie pomocy jednostkom zatrudniającym lub planującym zatrudnianie osób niepełnosprawnych;
- 4) organizowanie specjalistycznych turnusów szkoleniowo-rehabilitacyjnych przysposabiających do zmiany zawodu i podjęcia pracy lub innych form szkolenia;
- 5) organizowanie turnusów rehabilitacyjnych o charakterze leczniczym i rekreacyjnym;

- 6) organizowanie i prowadzenie działalności integracyjnej, aktywizującej, terapeutycznej oraz poradnictwa prawnego i działań samopomocowych;
 - 7) organizowanie środowiskowych Zespołów Aktywności Społecznej dla osób niepełnosprawnych i innych grup wsparcia;
 - 8) pozyskiwanie wolontariuszy i organizowanie ich świadczeń;
 - 9) wspieranie działań na rzecz ochrony zasady równości szans osób niepełnosprawnych w społeczeństwie i przeciwdziałanie różnym formom dyskryminacji tych osób.
1. Sejmik realizuje zadania statutowe przy współpracy z administracją publiczną, poprzez:

- 1) organizowanie i prowadzenie zakładów aktywności zawodowej, warsztatów terapii zajęciowej, klubów i centrów integracji społecznej lub innych form rehabilitacji i reintegracji zawodowej i społecznej, przewidzianych w odpowiednich ustawach;
 - 2) udział w opracowywaniu i realizacji strategii integracji i polityki społecznej;
 - 3) udział w aktualizacji i realizacji strategii zrównoważonego rozwoju.
3. Sejmik zadania statutowe realizować będzie na podstawie statutu, przepisów ustawy o stowarzyszeniach, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innych aktów prawnych, normujących prowadzenie działalności.

Rozdział III. Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 7.

Członkowie Sejmiku dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 8.

1. Członkiem zwyczajnym może zostać każde, również zagraniczne, stowarzyszenie lub inna osoba prawna nie mająca celów zarobkowych, jeżeli prowadzi działalność na rzecz osób niepełnosprawnych zgodnie z celami określonymi w Statucie Sejmiku.
2. Członek zwyczajny reprezentowany jest w Sejmiku przez pisemnie upoważnioną do tego osobę fizyczną .
3. Liczbę upoważnionych delegatów na Walne Zebranie, proporcjonalnie do wielkości danej organizacji, ustala Zarząd po konsultacji z organizacjami członkowskimi.

§ 9.

Członkiem wspierającym może zostać każda, również zagraniczna, osoba fizyczna i prawna, a także jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, działająca przez swojego upoważnionego przedstawiciela, która zadeklaruje pomoc merytoryczną, rzeczową lub finansową dla Sejmiku.

§ 10.

1. Członkiem honorowym może zostać każda, także zagraniczna, osoba fizyczna lub prawna, zasłużona w działalności dla dobra osób niepełnosprawnych.
2. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku płacenia składek lub świadczenia pomocy.

§ 11.

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd w formie uchwały, po złożeniu przez zainteresowanych pisemnej deklaracji, a w odniesieniu do osób prawnych z dołączeniem uchwały właściwego organu.
2. W razie odmowy przyjęcia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania, za pośrednictwem Zarządu.
3. Członkowie Sejmiku potwierdzają swoje członkostwo poprzez płacenie składek członkowskich, udział w pracach Sejmiku oraz obecność na Walnym Zebraniu.

§ 12.

Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) brać udział z głosem stanowiącym w zebraniach i pracach Sejmiku,
- 2) wybierać i być wybieranym do władz Sejmiku,
- 3) zgłaszać wnioski dotyczące Sejmiku,
- 4) korzystać z pomocy i urządzeń Sejmiku na zasadach określonych przez Zarząd.

§ 13.

Członek wspierający i honorowy ma prawo:

- 1) brać udział z głosem doradczym w zebraniach i pracach Sejmiku,
- 2) zgłaszać wnioski dotyczące działalności Sejmiku,
- 3) korzystać z pomocy i urządzeń Sejmiku na zasadach określonych przez Zarząd.

§ 14.

Członek zwyczajny jest obowiązany:

- 1) przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Sejmiku,
- 2) aktywnie uczestniczyć w działalności Sejmiku,
- 3) opłacać składkę członkowską w terminach ustalonych przez Zarząd,
- 4) dbać o dobre imię Sejmiku oraz wzrost jego roli i znaczenia.

§14¹

W przypadku zaistnienia rażącego działania na szkodę Karkonoskiego Sejmiku Osób Niepełnosprawnych przez osobę fizyczną reprezentującą członka zwyczajnego, będącego osobą prawną Zarząd Sejmiku informuje o tym na piśmie tego członka.

§ 15.

1. Członek wspierający i honorowy jest obowiązany:

- 1) popierać działalność Sejmiku,
 - 2) dbać o dobre imię Sejmiku oraz wzrost jego roli i znaczenia.
2. Członek wspierający jest obowiązany wywiązywać się z zadeklarowanej pomocy merytorycznej, rzeczowej lub finansowej.

§15

Członkowie Sejmiku, osoby reprezentujące członków oraz członkowie władz KSON zobowiązane są do nieujawniania innym osobom i organizacjom informacji i dokumentów, z którymi zapoznali się w ramach działania Sejmiku, chyba, że od obowiązku tego zwolni ich Zarząd.

§ 16.

1. Utrata członkostwa następuje w razie:

- 1) dobrowolnego wystąpienia,
- 2) likwidacji osoby prawnej,
- 3) śmierci osoby fizycznej,
- 4) skreślenia uchwałą Zarządu za nie opłacenie składek członkowskich przez okres 6 miesięcy,
- 5) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu Sejmiku.

2. Od decyzji Zarządu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania, za pośrednictwem Zarządu.

Rozdział IV. Władze Sejmiku

§ 17.

1. Władzami Sejmiku są:

- 1) Walne Zebranie KSON,
- 2) Prezes KSON,
- 3) Zarząd KSON,
- 4) Komisja Rewizyjna KSON.

2. Wybór władz wymienionych w pkt 2-4 odbywa się oddzielnie, w głosowaniu tajnym lub jawnym, w zależności od decyzji Walnego Zebrania, wg przyjętego Regulaminu wyboru władz.

3. Kadencja władz trwa cztery lata. Członkowie władz pełnią swe funkcje do czasu wyboru nowych władz.

4. Uchwały władz zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 30. i § 31.

5. Zarząd i Komisja Rewizyjna mogą w czasie kadencji uzupełnić swój skład poprzez dokooptowanie nowych członków tych władz, w liczbie nie większej niż 1/3 statutowego składu. Osoby te nie muszą być członkami organizacji tworzących Sejmik.

6. Funkcje w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej nie można łączyć. Członkowie tych władz nie mogą pozostawać ze sobą w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.

§ 18.

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Sejmiku.

2. W Walnym Zebraniu uczestniczą:

- 1) z głosem stanowiącym - upoważnieni delegaci członków zwyczajnych, zgodnie z § 8 ust. 3 Statutu oraz delegaci Oddziałów Sejmiku wybrani przez Walne Zebranie członków Oddziału – po jednym z każdego Oddziału .Walne Zebranie może zwiększyć ilość delegatów,

2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, członkowie honorowi, kierownicy jednostek terenowych nie będących Oddziałami oraz goście.

§ 19.

1. Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd co najmniej raz na 12 miesięcy.
2. Walne Zebranie jest prawomocne, jeżeli zostało zwołane zgodnie ze Statutem.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania zawiadamia się członków co najmniej na 14 dni przed terminem Zebrania listem poleconym lub faksem, pocztą elektroniczną bądź w inny sposób zapewniający doręczenie zawiadomienia.
4. Może być wyznaczony jednocześnie drugi termin Walnego Zebrania, w którym zebrani bez względu na ilość uprawnionych stanowią quorum do podejmowania uchwał, z wyłączeniem możliwości dokonania zmian w statucie, we władzach oraz rozwiązania Sejmiku.
5. Walne Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym Regulaminem Obrad. Protokół z Walnego Zebrania podpisują protokolant i przewodniczący obrad. Protokół powinien być przekazany członkom zwyczajnym celem wniesienia uwag, a następnie po ich uwzględnieniu przekazany organizacji członkowskiej w terminie do 30 dni od daty Walnego Zebrania.
6. Nadzwyczajne Zebranie Sejmiku może być zwołane na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub 1/3 ogólnej liczby członków Sejmiku. Zebranie takie powinno być zwołane w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia wniosku.
7. Nadzwyczajne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 20.

Do uprawnień Walnego Zebrania należy:

- 1) przyjmowanie Regulaminu obrad Walnego Zebrania oraz Regulaminu wyboru władz,
- 2) uchwalenie Statutu Sejmiku i dokonywanie jego zmian,
- 3) uchwalanie kierunków działania Sejmiku,
- 4) ocena realizacji uchwał Walnego Zebrania,
- 5) rozpatrywanie i przyjmowanie w formie uchwały sprawozdań, merytorycznego i finansowego Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,
- 6) podejmowanie uchwały w sprawie absolutorium dla Zarządu KSON na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 7) wybór bądź odwołanie Prezesa,
- 8) wybór bądź odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 9) rozpatrywanie wniosków w sprawach członkostwa, w tym odwołań od uchwał Zarządu o odmowie przyjęcia, skreśleniu bądź wykluczeniu,
- 10) nadawanie honorowego członkostwa na wniosek Zarządu.

§ 21.

1. Prezes kieruje działalnością Sejmiku w okresie między posiedzeniami Zarządu i reprezentuje Sejmik.
2. Prezes przewodniczy posiedzeniom Zarządu.
3. Prezes realizuje uchwały Zarządu oraz Walnego Zebrania i odpowiada za swą pracę przed Walnym Zebraniem. Podejmuje jednoosobowo decyzje w sprawach zwykłego zarządu.

§ 22.

1. Zarząd liczy od 5 do 8 członków, wybranych przez Walne Zebranie.
2. Zarząd w oparciu o propozycje Prezesa wybiera ze swego grona 1-2 Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika, stanowiących Prezydium Zarządu.

3. Posiedzeniom Zarządu i Prezydium Zarządu przewodniczy Prezes z prawem głosu, Wiceprezes lub wskazany przez Prezesa inny członek Zarządu.
4. W przypadku ustąpienia Prezesa, Zarząd niezwłocznie wybiera ze swego grona osobę do pełnienia obowiązków Prezesa i zwołuje w terminie nie dłuższym niż 30 dni Nadzwyczajne Zebranie, które wybierze nowego Prezesa.
5. Zarząd może dla usprawnienia swej pracy przekazać część kompetencji Prezydium Zarządu.
6. Tryb i zakres pracy Zarządu i Prezydium określa stosowny Regulamin.
7. Członkowie Zarządu KSON nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 23.

1. Zarząd kieruje działalnością Sejmiku w okresie między Walnymi Zebraniem i odpowiada za swą pracę przed Walnym Zebraniem.
2. Do zakresu działalności Zarządu należy:
 - 1) zarządzanie funduszami i majątkiem Sejmiku, w tym podejmowanie decyzji o przekazaniu majątku jednostkom terenowym,
 - 2) uchwalanie rocznych planów działania i budżetu Sejmiku,
 - 3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
 - 4) zwoływanie Walnych Zebrań Sejmiku,
 - 5) składanie sprawozdań z działalności Walnemu Zebraniu,
 - 6) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Sejmiku,
 - 7) podejmowanie decyzji w sprawach przynależności do organizacji krajowych i międzynarodowych,
 - 8) powoływanie komisji i zespołów problemowych,
 - 9) udzielanie pełnomocnictw do prowadzenia określonych spraw,
 - 10) podejmowanie decyzji w sprawach członkowskich,
 - 11) egzekwowanie płatności składek członkowskich,
 - 12) występowanie do Walnego Zebrania z wnioskiem o nadanie honorowego członkostwa,
 - 13) uchwalanie Regulaminu pracy Zarządu i jego Prezydium.
 - 14) podejmowanie uchwał o powołaniu i likwidacji jednostek terenowych
 - 15) powoływanie kierowników jednostek terenowych nie będących Oddziałami oraz określanie zakresu ich obowiązków.

§ 24.

1. Komisja Rewizyjna składa się 3-5 członków, wybranych przez Walne Zebranie.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Komisja Rewizyjna jest społecznym organem kontroli działalności Sejmiku.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć w zebraniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być pracownikami KSON ani też członkami organu zarządzającego, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez prezesa GUS za rok poprzedni.
8. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o Regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie KSON.

§ 25.

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola – co najmniej raz w roku – prawidłowości oraz zgodności ze Statutem, uchwałami Sejmiku oraz przepisami prawa całokształtu działalności Sejmiku;
- 2) przedstawianie Zarządowi uwag i ocen wynikających z kontroli działalności Sejmiku;
- 3) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdania ze swej działalności oraz stawianie wniosków w sprawie udzielania Zarządowi absolutorium.

Rozdział IV¹. Tworzenie i funkcjonowanie jednostek terenowych

§ 25¹

1. Dla sprawnej realizacji zadań wynikających ze Statutu Zarząd Sejmiku może tworzyć jednostki terenowe wymienione w § 2 ust. 5 Statutu.
2. Utworzenie jednostki terenowej następuje w drodze uchwały Zarządu Sejmiku.
3. Utworzenie Oddziału Sejmiku może także nastąpić na pisemny wniosek Komitetu założycielskiego składającego się co najmniej z 3 osób. We wniosku należy umotywić zgodny ze Statutem Sejmiku ważny interes w powołaniu Oddziału na danym terenie oraz spełnianie przez członków warunków określonych w § 8 ust. 1 Statutu Sejmiku.
4. Jednostki terenowe Sejmiku nie posiadają osobowości prawnej.

§ 25²

1. Jednostką terenową Sejmiku niebędącą Oddziałem kieruje kierownik powoływany przez Zarząd Sejmiku.
2. Kierownik jednostki terenowej niebędącej Oddziałem podlega Prezesowi KSON i wykonuje swoje zadania zgodnie z zakresem obowiązków sformułowanym uchwałą Zarządu Sejmiku.
3. Jednostka terenowa wykonuje zadania statutowe Sejmiku na terenie swego działania.
4. Jeżeli powołany zostanie Oddział Sejmiku, jego władze działają przy odpowiednim zastosowaniu przepisów Statutu KSON, w szczególności rozdziału IV, z wyłączeniem przepisów § 20 pkt 2, 9, 10, oraz § 23 pkt 1, 2, 6, 7, 14 i 15 Statutu. Regulaminy wyboru władz Oddziału stanowią te władze.

§ 25³

1. Uchwały władz Oddziału nie mogą być sprzeczne ze Statutem KSON, uchwałami Sejmiku ani ich zmieniać. W terminie siedmiu dni od ich podjęcia uchwały te należy przedłożyć Zarządowi KSON. Zarząd KSON może wezwać władze Oddziału do usunięcia wad prawnych tych uchwał.
2. O terminie posiedzenia Zarządu Oddziału oraz Walnego Zebrania członków Oddziału należy poinformować Zarząd Sejmiku na co najmniej siedem dni wcześniej. Przedstawiciel Zarządu Sejmiku ma prawo wziąć udział w posiedzeniu Zarządu Oddziału lub Walnym Zebraniu członków Oddziału jako obserwator.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do Komisji Rewizyjnej Oddziału.
4. Uchwały i decyzje władz Sejmiku wiążą członków i władze Oddziałów.

§ 25⁴

Jednostki terenowe Sejmiku nie mogą zaciągać zobowiązań finansowych. W sprawach tych decyzje podejmuje władze Sejmiku. Nie dotyczy to bieżącej działalności Oddziału finansowanej ze składek członkowskich zgodnie z treścią § 25⁶ ust. 1 i 2 Statutu.

§ 25^s

Sejmik może przekazać jednostce terenowej majątek na cele działalności statutowej.

§ 25^e

1. Oddziały samodzielnie pobierają składki członkowskie od zrzeszonych w nich Członków i przekazują je na działalność statutową, sporządzając odpowiednie sprawozdanie finansowe i przedkładając je Zarządowi Sejmiku.
2. Oddziały przekazują składki Sejmikowi do dnia 10-go każdego miesiąca z imienną listą Członków, którzy składki opłacili z zaznaczeniem okresu, za jaki składki zostały zapłacone przez poszczególnych Członków.
3. W przypadku ustalenia składek dodatkowych przez Zarząd Oddziału całość kwoty zebranej z tych składek jest przeznaczana na funkcjonowanie Oddziału.

§ 25^r

1. Zarząd Oddziału oraz Prezes Oddziału mają obowiązek konsultować z Prezesem Sejmiku wszelkie działania Oddziału mające wpływ na wizerunek Sejmiku oraz wiążące się z uchwałami i kierunkami działań Władz Sejmiku oraz stanem finansów Sejmiku, w szczególności:
 - a) decyzje dotyczące pozyskiwania sponsorów, zawieranych umów sponsorskich,
 - b) decyzje dotyczące zawieranych porozumień, umów o współpracy, przystępowania do stowarzyszeń, federacji stowarzyszeń itp., podejmowania wspólnych działań z osobami prawnymi i fizycznymi,
 - c) treści przekazywane mediom oraz instytucjom.
2. Zarząd Sejmiku może zakazać podejmowania decyzji w sprawach, o których mowa w ust. 1. oraz innych, jeśli będą one sprzeczne ze Statutem, kierunkami działań, uchwałami i decyzjami Władz Sejmiku. Zarząd Oddziału jest zobowiązany podporządkować się tym decyzjom.
3. Pozyskanie przez Oddział darowizny następuje jedynie za pośrednictwem odpowiednich władz Sejmiku, do których kompetencji należy przygotowanie ostatecznego kształtu umów i ustaleń z tego tytułu.

§ 25^s

Kierownik jednostki terenowej nie będącej Oddziałem oraz Prezes Oddziału składają raz w miesiącu Zarządowi Sejmiku sprawozdania ze swojej działalności.

§ 25^v

1. Rozwiązanie Oddziału następuje na podstawie uchwały Zarządu Sejmiku w przypadku:
 - a) zaprzestania faktycznej działalności przez Oddział lub zmniejszenia stanu liczebnego członków poniżej liczby wymaganej dla jego powołania przez okres dłuższy niż jeden rok,
 - b) złożenia przez Oddział wniosku o rozwiązanie Oddziału,
 - c) naruszenia przez członków Oddziału lub jego władze postanowień Statutu Sejmiku, w szczególności w przypadku podjęcia uchwały sprzecznej ze Statutem lub uchwałami władz Sejmiku bądź niewykonywania uchwał władz Sejmiku, a także nieusunięcia wad prawnych uchwał po wezwaniu przez Zarząd Sejmiku,
 - d) podjęcia przez władze Sejmiku decyzji o zmianie struktury organizacyjnej.
2. Majątek rozwiązanego oddziału przejmuje Sejmik.

§ 25¹⁰

Przepis § 25⁹ ust. 1 pkt d) oraz ust. 2 stosuje się odpowiednio do likwidacji jednostki terenowej nie będącej Oddziałem.

Rozdział V. Majątek, fundusze i działalność gospodarcza

§ 26.

Majątek Sejmiku stanowią nieruchomości, ruchomości, prawa majątkowe i fundusze.

Na fundusze Sejmiku składają się:

- 1) składki członkowskie, których wysokość ustala Walne Zebranie,
- 2) dochody z majątku nieruchomego i ruchomego,
- 3) dochody z działalności gospodarczej i praw majątkowych,
- 4) darowizny, zapisy, dotacje i inne źródła prawnie dozwolone.

§ 27.

1. Sejmik może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami dla uzyskania dodatkowych środków na realizację celów statutowych Sejmiku i wyłącznie w rozmiarach służących realizacji tych celów, z zastosowaniem kalkulacji wynagrodzeń wymaganej od organizacji pożytku publicznego.

2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Sejmiku.

§ 28.

Oświadczenia woli w imieniu Karkonoskiego Sejmiku Osób Niepełnosprawnych w tym także w zakresie udzielania pełnomocnictw składa Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności – inny Członek Zarządu. Zaciągnięcie zobowiązania majątkowego na kwotę większą niż 30.000,- zł wymaga działania Prezesa lub V-ce Prezesa Zarządu i innego członka Zarządu łącznie.

§ 29.

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Sejmiku w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa i powinowactwa w linii bocznej albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.

2. Zabronione jest przekazywanie majątku Sejmiku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli przekazywanie ma następować na preferencyjnych warunkach albo bezpłatnie.

3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Sejmiku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

4. Zabroniony jest zakup przez Sejmik towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

5. Sejmik nie przyjmuje wpłat gotówkowych w kwocie równej lub przekraczającej kwotę 15.000 euro.

Rozdział VI. Zmiana Statutu i rozwiązanie Sejmiku

§ 30.

Nowy Statut lub zmiany Statutu uchwała Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 31.

1. Uchwałę w sprawie rozwiązania Sejmiku i przeznaczenia jego majątku podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. W razie rozwiązania Sejmiku musi być wskazana osoba likwidatora.
3. Majątek Sejmiku powinien być przeznaczony na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 32.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.